



**План мероприятий
по противодействию коррупции в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
Туртапинской основной школе
на 2024 – 2027 гг.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности в МБОУ Туртапинской ОШ			
1.1.	Размещение плана противодействия коррупции МБОУ Туртапинской ОШ на 2024-2027 год на официальном сайте школы	до 10.09.2024 г.	Директор школы
1.2.	Ознакомление работников школы с планом по противодействию коррупции	до 10.09.2024 г.	Директор школы
1.3.	Внесение изменений в план противодействия коррупции МБОУ Туртапинской ОШ на 2024-2027 г по мере изменения действующего законодательства	В течение года	Директор школы
1.4.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции	По факту обращения	Директор школы, комиссия по противодействию коррупции в школе
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, общих собраниях работников, педагогических советах	В течение года	Директор школы, заместители директора
1.6.	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в школе вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов работников школы.	По мере выявления в течение года	Директор школы, заместители директора
1.7.	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте школы и в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	Постоянно в течение года	Администрация

Нормативное обеспечение противодействия коррупции.

1.	Мониторинг действующего законодательства с целью своевременного внесения изменений в локальные акты школы	Постоянно	Директор школы, комиссия по противодействию коррупции
2.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих совершению	По результатам проверки	Директор школы, комиссия по противодействию коррупции
2.3.	Экспертиза локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
3. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
3.1.	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом школы, лицензией, аккредитацией, правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся.	При поступлении обучающегося в школу	Директор школы
3.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке.	Постоянно	Директор школы Комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в организации родительского контроля горячего питания обучающихся льготной категории и 1-4 классов (завтраки), в установленном законодательством порядке.	Постоянно	Директор школы Председатель Совета родителей школы
3.4.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год (апрель)	Зам.директора по В Комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Родительское собрание с участием представителей правоохранительных органов.	Сентябрь 2025 Апрель 2026	Директор школы Зам.директора по В
4. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
4.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы.	По мере выявления факта	Директор школы
4.2.	Контроль за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4.3.	Участие членов комиссии в родительских собраниях, с целью организации индивидуального консультирования их по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
4.4.	Внутренний контроль по вопросам организации питания обучающихся	Постоянно	Советродителей
5. Повышение антикоррупционной компетентности работников школы			

	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь - декабрь	Комиссия по противодействию коррупции
	Контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Июнь (основная выдача аттестатов);	Директор школы
	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Школе.	В течение учебного года	Комиссия по противодействию коррупции, Совет родителей
4.	Информирование граждан об их правах на получение образования Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Школу.	В течение учебного года	Директор школы Заместитель директора по УР

6. Мероприятия по мониторингу уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению в МБОУ Туртапинской

6.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
6.2.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) сотрудников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Ежеквартально	Директор школы, Комиссия по противодействию коррупции
6.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	По плану проверок	Администрация школы

7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности школы

7.1.	Размещение на официальном сайте плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ Туртапинской ОШ и отчета о его исполнении	По мере формирования документа	Главный бухгалтер
7.2.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Главный бухгалтер Комиссия по противодействию коррупции
7.3.	Контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании	Постоянно	Директор школы Комиссия по противодействию коррупции
7.4.	Размещение на официальном сайте школы муниципального задания с отчетом о выполнении,	По мере формирования	Директор школы
7.5.	Организация работы с документацией по закупкам в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков).	Постоянно	Специалист по закупкам

7.6.	Контроль за предоставлением горячего питания детям льготной категории.	Постоянно	Директор школы Комиссия по противодействию коррупции
8. Формирование антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры обучающихся			
8.1	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории, обществознания, литературы	В рамках изучения учебного предмета в 6-9кл.	Учителя - предметники
8.2	Коррупция и противодействие ей (в рамках изучения предмета «обществознание» в 9 классе)	Согласно КТП	Учитель обществознания
8.3	Внеклассные мероприятия в 5-9 классах по теме «Права человека и гражданина»	Ноябрь 2024	Заместитель директора по ВР
8.4	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников, олимпиадах по обществознанию и праву	Сентябрь -	Учителя - предметники
8.5	Проведение воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения	В течение года	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
8.6	Формирование знаний антикоррупционной направленности на уроках окружающего мира уровня НОО	В течение учебного года	Учителя начальных классов
8.7	Проведение внеклассных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (6-9 кл.)	Ноябрь - декабрь	Классные руководители

и скреплено печатью

лист 2

И.о. директор(а) МБОУ «СШО. Орешина»

